

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3 /2025
-------------	---------

1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke:</i>				
Naziv škole:		Pazinski kolegij – klasična gimnazija Pazin s pravom javnosti				
Adresa:		Jurja Dobrile 6				
Mjesto:		52000 Pazin				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:		čl.13. st.13.				
2. Korisnici usluge su učenici:		3.			razreda	
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja:</i>				
a)	Škola u prirodi		dana		noćenja	
b)	Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c)	Školska ekskurzija	6	dana	5	noćenja	
d)	Posjet		dana		noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje, ime/imena države/država:</i>				
a) Područje u Republici Hrvatskoj						
b) Država/e u inozemstvu		MALTA				
5.	Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):</i>	10.	6.	18.	6.	2026.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika:		<i>Upisati broj:</i>				
a) Predviđeni broj učenika		34			<i>s mogućnošću odstupanja za 3 učenika</i>	
b) Predviđeni broj učitelja		3				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		2				
7. Plan puta:		<i>Upisati traženo:</i>				
Mjesto polaska		Pazin				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Valletta, Rabat, Mdina, otok Gozo, Marsaxlokk, Haġar Qim, Blue Grotto, Dingli Cliffs, Harbour Cruise – Three Cities,				
8. Vrsta prijevoza:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov		X				
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana:		<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>				
a) Hostel						
b) Hotel, ako je moguće:		X	**** (4 zvjezdice)			
☐ bliže centru grada		X	Blizu St. Julian's <i>(Ime grada/gradova)</i>			
☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza			<i>(Ime grada/gradova)</i>			
☐ nije bitna udaljenost od grada			<i>(Ime grada/gradova)</i>			

c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	X
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
Drugi zahtjevi vezano uz f) smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Jednokrevetne sobe za nastavnike. Potvrda o smještaju i rezervaciji hotela.
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
a) Ulaznice za	St. John's katedrala, St. Paul's katedrala, Harbour Cruise – Three Cities, izlet na otok Gozo, St. Paul's katakombe, Haġar Qim
b) Sudjelovanje u radionicama	
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Valletta i Mdina
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	x
e) oštećenja i gubitka prtljage	x
12. Dostava ponuda:	
Rok dostave ponuda je	17.12.2025.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	utorak, 23.12.2025.
	u 14,00 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora .

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.